



Дел. бр.: 01-1079/20  
Датум: 08.09.2020.

На основу члана 40. Статута Установе студентског стандарда Студентски центар „Суботица“ у Суботици, а у вези са чланом 11. Правилника о поступању по пријавама и притужбама на рад запослених, директор Студентског центра „Суботица“, Суботица, Сегедински пут бр. 11, донео је

### РЕШЕЊЕ

о именовању лица задуженог за поступање по пријавама  
и притужбама на рад запослених

Именује се Петар Пејушковић, запослен на пословима и радним задацима руководиоца општих и правних послова, као лице задужено за пријем пријава, вођење евиденције о запримљеним пријавама, достављање обавештења о донетој одлуци подносиоцу пријаве, припрему материјала за разматрање одлука по пријавама донетим у претходној години, израду анализе делотворности по поднетим пријавама и израду годишњег извештаја.

### Образложение

Чланом 11. Правилника о поступању по пријавама и притужбама на рад запослених прописано је да ће директор Установе посебним решењем одредити лице задужено за пријем пријава, вођење евиденције о запримљеним пријавама, достављање обавештења о донетој одлуци подносиоцу пријаве, припрему материјала за разматрање одлука по пријавама донетим у претходној години, израду анализе делотворности по поднетим пријавама и израду годишњег извештаја.

С обзиром на горе наведено, те стручним компетенцијама именованог, донето је решење како гласи у диспозитиву.



Доставити:

- именованом лицу
- архиви